

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Ульяновский государственный университет»
Факультет математики, информационных и авиационных технологий

Иванцов А.М.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ ПО
ДИСЦИПЛИНЕ «ОСНОВЫ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

Для студентов специалитета по специальностям 10.05.01 и 10.05.03 очной
формы обучения

Ульяновск, 2019

Методические указания для самостоятельной работы студентов по дисциплине «Основы управленческой деятельности» / составитель: А.М. Иванцов. - Ульяновск: УлГУ, 2019. Настоящие методические указания предназначены для студентов специалитета по специальностям 10.05.01 и 10.05.03 очной формы обучения. В работе приведены литература по дисциплине, основные темы курса и вопросы в рамках каждой темы, рекомендации по изучению теоретического материала, контрольные вопросы для самоконтроля и тесты для самостоятельной работы. Студентам очной формы обучения они будут полезны при подготовке к лекциям, семинарам и к зачёту по данной дисциплине.

Рекомендованы к введению в образовательный процесс Ученым советом факультета математики, информационных и авиационных технологий УлГУ (протокол № 2/19 от 19.03.2019 г.).

Содержание

1. Литература для изучения дисциплины	4
2. Методические указания	5
2.1. Раздел 1. Теоретические основы управления. Тема 1. Сущность управления и управленческой деятельности	5
2.2. Раздел 1. Тема 2. Технология разработки управленческих решений.....	6
2.3. Раздел 1. Тема 3. Основы автоматизации управленческой деятельности	7
2.4. Раздел 1. Тема 4. Эффективность управленческой деятельности	9
2.5. Раздел 2. Управление информационной безопасностью. Тема 5. Практические правила управления информационной безопасностью	10
2.6. Раздел 2. Тема 6. Основные процедуры и документы по информационной безопасности	12
2.7. Раздел 3. Управление организацией. Тема 7. Управление кадрами	14
2.8. Раздел 3. Тема 8. Порядок работы руководителя при разработке решений и при управлении повседневной деятельностью предприятия	16
2.9. Раздел 3. Тема 9. Контроль в управленческой деятельности руководителя	17

1. ЛИТЕРАТУРА ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Милославская Н.Г., Технические, организационные и кадровые аспекты управления информационной безопасностью [Электронный ресурс]: Учебное пособие для вузов / Милославская Н.Г., Сенаторов М.Ю., Толстой А.И. - Вып. 4. - М.: Горячая линия - Телеком, 2013. - 216 с. (Серия "Вопросы управления информационной безопасностью") - ISBN 978-5-9912-0274-9 - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785991202749.html>.

2. ГОСТ Р ИСО/МЭК 27002-2012 Информационная технология. Методы и средства обеспечения безопасности. Свод норм и правил менеджмента. ГОСТ - Эксперт - единая база ГОСТов Российской Федерации для образования и промышленности.

3. Грибов, В. Д. Управленческая деятельность: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Д. Грибов, Г. В. Кисляков. — М.: Издательство Юрайт, 2019. — 335 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03910-8. — Режим доступа: HYPERLINK <https://biblio-online.ru/bcode/432821>.

4. Разработка типовых документов в области информационной безопасности: методические указания [Электронный ресурс]: электронный учебный курс / Иванцов Андрей Михайлович; УлГУ. - Ульяновск: УлГУ, 2016. URL: <http://edu.ulsu.ru/courses/750/interface/>.

5. Управленческие решения: Учебник для бакалавров/ К.В. Балдин, С.Н. Воробьев, В. Б. Уткин. 8-е изд. — М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014. 496 с.

2. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

2.1. РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ

ТЕМА 1. СУЩНОСТЬ УПРАВЛЕНИЯ И УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основные вопросы:

1. Процесс управления. Основные элементы управления
2. Сущность и формы управленческой деятельности
3. Принципы управления
4. Функции управления, их понятие и содержание

Рекомендации по изучению темы:

Вопрос 1 изложен в учебном пособии [3] на с. 7-12.

Вопрос 2 изложен в учебном пособии [3] на с. 12-16.

Вопрос 3 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 3 следует обратиться к [3] на с. 22-23.

Вопрос 4 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 4 следует обратиться к [3] на с. 16-22.

Контрольные вопросы по теме 1:

1. Дать определения объекта и субъекта управления
2. В чём заключается сущность управления?
3. Пояснить процесс управления
4. Категории работников аппарата управления предприятий и организаций в зависимости от функций, выполняемых в процессе своего труда
5. Дать характеристику форм управления
6. Основные принципы управления
7. Основные функции управления
8. Пояснить взаимосвязь между функциями управления

Тесты для самостоятельной работы:

1. Назовите три вида основных форм управленческого труда?

- а) Эвристический
- б) Административный
- в) Операторный
- г) Стратегический
- д) Технологический
- е) Информационный

2. Какие принципы характеризуют процесс управления? Выбрать 4 варианта.

- а) Единоначалие
- б) Прогнозирование
- в) Мотивация
- г) Правовая защищённость
- д) Патриотизм
- е) Преемственность

3. Назовите основные функции управления? Выбрать 3 варианта

- а) Планирование
- б) Организация
- в) Контроль
- г) Кооперация
- д) Реструктуризация

2.2. РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ

ТЕМА 2. ТЕХНОЛОГИЯ РАЗРАБОТКИ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

Основные вопросы:

1. Понятие технологии разработки решений
2. Обобщенная схема технологии разработки управленческих решений
3. Характеристика основных системных уровней управления и разработки решений

Рекомендации по изучению темы:

Вопрос 1 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 1 следует обратиться к учебному пособию [5] на с. 12-16.

Вопрос 2 изложен в учебном пособии [5] на с. 16-19.

Вопрос 3 изложен в учебном пособии [5] на с. 27-30.

Контрольные вопросы по теме 2:

1. Раскрыть понятие технологии разработки решений
 2. Основные этапы технологии разработки управленческих решений
 3. Что понимается под формированием альтернатив?
 4. Пояснить смысл принципа Родена
 5. Основные системные уровни управления и разработки решений
 6. Пояснить (на примере решения выбранной проблемы) процесс управления организацией
 7. Пояснить (на примере решения выбранной задачи) процесс управления подразделением
 8. Пояснить диаграмму выбранного процесса автоматического управления работой механизма
- Показать на примере выбранной организации разработку решений на

управление на концептуальном, операциональном и элементном уровнях

Тесты для самостоятельной работы:

1. На каком из системных уровней управления творчески «перерабатывают» ощущения и ожидания ЛПР в формулировки для цели и основных направлений ее достижения?

- а) На операциональном
- б) На концептуальном
- в) На элементном

2. На каком из системных уровней управления подробно исследуют контекст, содержание операции по достижению намеченных целей, определяют «порядок движения» к цели в выбранном концептуальном направлении?

- а) На элементном
- б) На концептуальном
- в) На операциональном

3. На каком из системных уровней управления оценивают качество исполнителей и ресурсов?

- а) На концептуальном
- б) На операциональном
- в) На элементном

2.3. РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ

ТЕМА 3. ОСНОВЫ АВТОМАТИЗАЦИИ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основные вопросы:

- 1. Концепция автоматизации поддержки управленческих решений.
- 2. Системы поддержки принятия решений.
- 3. Типы управленческих решений (текущие (диспетчерские), тактические и стратегические) и формы их поддержки (информационная, вычислительная и интеллектуальная).

Рекомендации по изучению темы:

Вопрос 1 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 1 следует обратиться к [5] на с. 305-319.

Вопрос 2 изложен в учебном пособии [5] на с. 344-348.

Вопрос 3 изложен в лекции и в учебном пособии [5] на с. 348-359.

Контрольные вопросы по теме 3:

1. В чём заключается концепция автоматизации поддержки управленческих решений?
2. Раскрыть основные этапы процесса выбора управленческих решений
3. Какие преимущества в управлении предприятием могут быть достигнуты за счёт автоматизации?
4. Что такое система поддержки принятия решений (СППР)?
5. Основные методы, используемые в СППР для анализа и выработки предложений
6. Привести вариант классификации СППР
7. Типы управленческих решений (текущие (диспетчерские), тактические и стратегические) и формы их поддержки (информационная, вычислительная и интеллектуальная)
8. Основные формы поддержки деятельности лица, принимающего решение (ЛПР)

Тесты для самостоятельной работы:

1. На каких (из названных) этапах технологии управленческих решений нужна автоматизация? Выбрать 2 варианта.

- а) Анализ проблемы
- б) Оценка альтернатив
- в) Упорядочение альтернатив
- г) Принятие решения
- д) Оценка фактической эффективности
- е) Выбор очередной проблемы

2. На какие вопросы, возникающие у руководителей компании, позволяет найти достоверные ответы СППР? Выбрать 3 варианта

- а) На сколько процентов выполнен план по продажам, прибыли, расходам
- б) Какова доля рынка, принадлежащего компании
- в) Какой будет курс рубля через определённый период времени
- г) Каковы ключевые показатели производительности компании за период

3. Перечислить какие управленческие решения, в зависимости от их важности, можно отнести к тактическим? Выбрать 2 варианта

- а) Составить план проведения специализированных курсов по повышению квалификации специалистов
- б) Разработать маркетинговые средства, обеспечивающие привлечение покупателей к 2030 году
- в) Восстановление выведенных из строя аппаратных и программных средств
- г) Подбор наилучшего программного обеспечения по соотношению цена/качество

2.4. РАЗДЕЛ 1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ УПРАВЛЕНИЯ

ТЕМА 4. ЭФФЕКТИВНОСТЬ УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Основные вопросы:

1. Понятие, сущность и содержание эффективности управленческой деятельности
2. Факторы, определяющие эффективность решений
3. Условия эффективности управленческих решений
4. Критерии оценки управленческих решений
5. Показатели эффективности

Рекомендации по изучению темы:

Вопрос 1 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 1 следует обратиться к учебному пособию [5] на с. 47-51.

Вопрос 2 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 2 следует обратиться к учебному пособию [5] на с. 51-58.

Вопрос 3 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 3 следует обратиться к учебному пособию [5] на с. 79-84.

Вопрос 4 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 4 следует обратиться к учебному пособию [5] на с. 84-93.

Вопрос 5 изложен в лекции.

Контрольные вопросы по теме 4:

1. Что такое эффективность управления?
2. Раскрыть понятие «эффективность решения»
3. Назвать основные факторы, определяющие эффективность решений
4. Пояснить модель связей между основными факторами, влияющими на эффективность решений
5. Назвать основные условия эффективности управленческих решений
6. Основные причины невыполнения решений
7. Показать на примере критерии оценки управленческих решений
8. Что такое показатели эффективности?

Тесты для самостоятельной работы:

1. **Отметьте субъективные факторы (из перечисленных), определяющие эффективность решения? Выбрать 4 варианта**
 - а) Рассудительность
 - б) Опыт
 - в) Условия обстановки

- г) Инициатива
- д) Активные ресурсы
- е) Характер

2. Целевая меж функциональная группа – это:

- а) Сотрудники различных подразделений и уровней организации
- б) Сотрудники одного подразделения, прошедшие соответствующее обучение
- в) Сотрудники различных уровней организации
- г) Руководители различных уровней организации

3. Какие показатели, из названных, могут использоваться в качестве критерия эффективности производства? Выбрать 3 варианта

- а) Объем производства
- б) Рентабельность
- в) Обученность персонала
- г) Время
- д) Количество персонала предприятия

4. В широком смысле эффективность управления отождествляется:

- а) С эффективностью функционирования системы в целом
- б) Отражает результативность собственно управленческой деятельности

5. Критерий - это:

- а) Мерило для оценки чего-либо
- б) Категория, отражающая ход или развитие какого-либо процесса
- в) Процесс приписывания объектам таких символов, чтобы можно было, сравнивая символы по их значениям, делать выводы о свойствах связей объектов между собой

2.5. РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ

ТЕМА 5. ПРАКТИЧЕСКИЕ ПРАВИЛА УПРАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ

Основные вопросы:

1. Организационные вопросы безопасности.
2. Вопросы безопасности, связанные с персоналом.
3. Физическая защита и защита от воздействий окружающей среды.
4. Управление непрерывностью бизнеса.

Рекомендации по изучению темы:

Вопрос 1 изложен в учебном пособии [1] на с. 93-100.

Для самостоятельного изучения вопроса 1 следует обратиться к [2] на с. 6-10.

Вопрос 2 изложен в учебном пособии [1] на с. 145-148.

Для самостоятельного изучения вопроса 2 следует обратиться к [2] на с. 17-21.

Вопрос 3 изложен в учебном пособии [1] на с. 82-90.

Для самостоятельного изучения вопроса 3 следует обратиться к [2] на с. 22-28.

Вопрос 4 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 2 следует обратиться к [2] на с. 76-79.

Контрольные вопросы по теме 5:

1. Дать определения события и инцидента информационной безопасности (ИБ)
2. Привести вариант соглашения о конфиденциальности для выбранного предприятия
3. Перечислить требования безопасности в выбранном договоре Вашей организации с третьей стороной
4. Основные правила подбора персонала (какие мероприятия нужно проводить на выбранном предприятии?)
5. Как и чему нужно обучать пользователей по вопросам ИБ на выбранном предприятии?
6. Пояснить понятие периметра зоны безопасности на примерах выбранного предприятия
7. Мероприятия по недопущению инцидентов, связанных с электропитанием для выбранного предприятия
8. Перечислить основные положения плана обеспечения непрерывности бизнеса для выбранного предприятия

Тесты для самостоятельной работы:

1. **Какие положения (из названных) не являются обязательными для включения в соглашение о конфиденциальности или неразглашении информации ограниченного доступа? Выбрать 2 варианта**
 - а) Определение информации, подлежащей защите
 - б) Предполагаемый срок действия соглашения, включая случаи, когда может возникнуть необходимость в неограниченной поддержке конфиденциальности
 - в) Необходимые действия при окончании срока действия соглашения
 - г) Обязательность прохождения обучения по вопросам защиты информации
 - д) Определение конкретных наказаний за разглашение информации ограниченного доступа
 - е) Право подвергать аудиту и мониторингу деятельность, связанную с информацией ограниченного доступа

2. Какие вопросы не подлежат проверке у кандидатов при приёме на работу? Выбрать 2 варианта

- а) Наличие положительных рекомендаций, в частности, в отношении деловых и личных качеств претендента
- б) Полнота и точность биографии претендента
- в) Подтверждение заявленного образования и профессиональной квалификации
- г) Кредитоспособность претендента
- д) Вероисповедание претендента
- е) Наличие неснятых административных правонарушений

3. Какие вопросы должны быть предусмотрены в обязательном порядке при доступе представителей сторонних организаций к средствам обработки информации ограниченного доступа организации? Выбрать 2 варианта

- а) Заключение договора о конфиденциальности со сторонней организацией
- б) Проведение индивидуальных инструктажей с представителями сторонних организаций
- в) Обеспечение контроля за работой представителей сторонних организаций
- г) Заключение индивидуальных договоров о конфиденциальности с представителями сторонней организации, которые будут допущены к информации ограниченного доступа

2.6. РАЗДЕЛ 2. УПРАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТЬЮ

ТЕМА 6. ОСНОВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ И ДОКУМЕНТЫ ПО ИНФОРМАЦИОННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

Основные вопросы:

1. Политика информационной безопасности
2. План защиты
3. План обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности

Рекомендации по изучению темы:

Вопрос 1 изложен в лекции и в учебном пособии [4] на с. 40-48.

Для самостоятельного изучения вопроса 1 следует обратиться к [2] на с. 5-6.

Вопрос 2 изложен в лекции.

Вопрос 3 изложен в лекции и в учебном пособии [4] на с. 54-63.

Для самостоятельного изучения вопроса 3 следует обратиться к [2] на с. 22-28.

Контрольные вопросы по теме 6:

1. Основные разделы политики информационной безопасности (ПИБ) предприятия
2. Привести примеры типовых целей ПИБ
3. Варианты стратегий ответных действий на нарушение безопасности
4. Уровни ответственности пользователей и администраторов
5. Дать характеристику плану защиты (ПЗ)
6. Основные разделы ПЗ
7. Предназначение Плана обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности
8. Дать характеристику основных мер реагирования на нарушения безопасности
9. Перечислить основные восстановительные работы

Тесты для самостоятельной работы:

1. Политика информационной безопасности (ПИБ) - это:

- а) Совокупность документированных административных решений, направленных на обеспечение безопасности информационного ресурса
- б) Совокупность документированных технических решений, направленных на обеспечение безопасности информационного ресурса
- в) Совокупность документированных процедурных решений, направленных на обеспечение безопасности инф. ресурса

2. Какая стратегия ответных действий на нарушение безопасности наиболее характерна для правоохранительных органов?

- а) «Выследить и осудить»
- б) «Защититься и продолжить»
- в) «Выследить и отпустить после проведения профилактической работы»

3. Какие частные политики являются обязательными в типовой организации? Выбрать 3 варианта

- а) Организации режима секретности
- б) Использования Интернета
- в) Разработки и лицензирования ПО
- г) Обращения с информацией ограниченного доступа
- д) Транспортировки носителей информации
- е) Резервировании информации
- ж) Проведения внешних и внутренних аудитов ИБ

4. Какие наиболее характерные угрозы ИС предприятия учитываются при составлении плана защиты? Выбрать 3 варианта

- а) Точки доступа
- б) Нелицензированные программные средства
- в) Неправильно сконфигурированные системы
- г) Отсутствие достаточных средств на счетах предприятия

д) Внутренние враги

5. В каком документе, из перечисленных, описывается схема оповещения конкретных лиц об инцидентах ИБ?

а) Политика информационной безопасности

б) План обеспечения непрерывной работы и восстановления работоспособности

в) План защиты

2.7. РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

ТЕМА 7. УПРАВЛЕНИЕ КАДРАМИ

Основные вопросы:

1. Стили руководства коллективом
2. Делегирование полномочий
3. Мотивация персонала
4. Конфликты в организации. Методы разрешения конфликтов

Рекомендации по изучению темы:

Вопрос 1 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 1 следует обратиться к учебному пособию [3] на с. 244-250.

Вопрос 2 изложен в лекции.

Вопрос 3 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 3 следует обратиться к учебному пособию [3] на с. 254-277.

Вопрос 4 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 3 следует обратиться к учебному пособию [3] на с. 303-320.

Контрольные вопросы по теме 7:

1. Что понимается под стилем руководства коллектива?
2. Характеристика стилей руководителей (автократ, демократ, либерал)
3. Описать стиль руководства на выбранном Вами предприятии (почему именно такой стиль Вы будете использовать?)
4. Что понимается под «Делегированием полномочий»?
5. Какие функции управления не подлежат делегированию?
6. Когда необходимо использовать делегирование?
7. Основные принципы делегирования
8. Какие функции делегирования будут использованы на выбранном Вами предприятии?
9. Что понимается под «Мотивацией персонала»?
10. Дайте характеристику основных способов мотивации
11. Какие способы мотивации будут использованы на выбранном Вами

предприятия?

12. Что Вы понимаете под понятием «Конфликт»?

13. Основные причины и виды конфликтов

14. Основные стили разрешения конфликтов

15. Какие конфликты и методы разрешения их возможны на выбранном Вами предприятии?

Тесты для самостоятельной работы:

1. Какой тип руководителя при выработке и принятии решений советуется с подчиненными по наиболее сложным и актуальным проблемам, доверяет им ответственную работу, помогает их профессиональному росту?

а) Автократ

б) Демократ

в) Либерал

2. Какие функции руководителя, из названных не подлежат делегированию? Выбрать 4 варианта

а) Установление целей

б) Приём на работу и увольнение с работы

в) Контроль результатов

г) Задачи особой важности или высокой степени риска

д) Срочные дела, не оставляющие времени для объяснения и перепроверки

е) Оформление пропусков на территорию предприятия

3. Какая мотивация, на Ваш взгляд, является наиболее эффективной? Выбрать 3 варианта

а) Рост реальной зарплаты и выплата 2 раза в год крупных премий (бонусов), увязанных с результатами деятельности компании

б) Выплата премии за отсутствие невыходов на работу

в) Стимулирование здоровья работника

г) Выплата премии по результатам работы за год с учётом рассчитанного вклада работника в достижение заданных показателей

д) Премирование частичной оплатой за путёвку в санаторий

4. К какому виду конфликта относится борьба руководителей подразделений за ограниченные ресурсы или рабочую силу, время использования оборудования или одобрение проекта?

а) Сглаживание

б) Компромисс

в) Принуждение

г) Решение проблемы

д) Уклонение от разрешения возникшего противоречия

2.8. РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

ТЕМА 8. ПОРЯДОК РАБОТЫ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРИ РАЗРАБОТКЕ РЕШЕНИЙ И ПРИ УПРАВЛЕНИИ ПОВСЕДНЕВНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПРЕДПРИЯТИЯ

Основные вопросы:

1. Основные функции процесса управления
2. Этапы работы руководителя при разработке решения и организационного выполнения

Рекомендации по изучению темы:

Вопрос 1 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 1 следует обратиться к учебному пособию [3] на с. 16-21.

Вопрос 2 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 2 следует обратиться к учебному пособию [5] на с. 21-35.

Контрольные вопросы по теме 8:

1. Как осуществляется постановка задач на выбранном Вами предприятии?
2. Перечислить основные функции процесса управления
3. Как осуществляется взаимодействие Вашего предприятия с “дружественными” фирмами?
4. Основные этапы работы руководителя при разработке решения и организации его выполнения
5. Как осуществляется контроль выполнения задач подчинёнными на Вашем предприятии?
6. На примере какой-либо операции для выбранного Вами предприятия поясните порядок работы руководителя при разработке решения на проведение выбранной операции и организации его выполнения
7. Перечислить основные элементы оценки обстановки
8. Содержание решения руководителя

Тесты для самостоятельной работы:

1. На каком этапе работы руководителя осуществляется учет задач, решаемых силами и средствами вышестоящего руководства в интересах предприятия (подразделения) и срока готовности к выполнению задачи?
 - а) Расчет времени
 - б) Уяснение задачи
 - в) Оперативное ориентирование
 - г) Оценка обстановки
 - д) Обоснование и принятие решения

2. На каком этапе работы руководителя выявляются условия и факторы, способствующие и препятствующие успешному выполнению поставленных задач?

- а) Уяснение задачи
- б) Оперативное ориентирование
- в) Оценка обстановки
- г) Обоснование и принятие решения
- д) Постановка задач подчиненным подразделениям

РАЗДЕЛ 3. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

ТЕМА 9. КОНТРОЛЬ В УПРАВЛЕНЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ

Основные вопросы:

1. Контроль, его содержание и задачи. Виды контроля.
2. Требования, предъявляемые к контролю. Формы и методы контроля.
3. Анализ и оценка труда сотрудника организации.

Рекомендации по изучению темы:

Вопрос 1 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 1 следует обратиться к учебному пособию [3] на с. 321-324.

Вопрос 2 изложен в учебном пособии [5] на с. 102-105.

Для самостоятельного изучения вопроса 2 следует обратиться к учебному пособию [3] на с. 322-324.

Вопрос 3 изложен в лекции.

Для самостоятельного изучения вопроса 3 следует обратиться к учебному пособию [3] на с. 326-327.

Контрольные вопросы по теме 9:

1. Что понимается под контролем?
2. Виды контроля (предварительный, текущий итоговый)
3. Описать основные виды контроля и этапы, используемые на выбранном Вами предприятии
4. Перечислить основные требования к контролю
5. Основные формы контроля
6. Основные методы контроля
7. Какие показатели и методы контроля используются на выбранном Вами предприятии и почему?
8. Зачем производить оценку труда персонала и какое отношение это имеет к контролю?

9. Какие методы оценки труда используются на Вашем предприятии и почему?

Тесты для самостоятельной работы:

1. На каком этапе контроля выбирают величины допустимых отклонений от заданий?

- а) Планирование контроля
- б) Делегирование полномочий исполнителям
- в) Принятие решения по результатам контроля

2. Какая форма контроля даёт возможность проследить важнейшие экономические показатели деятельности хозяйствующих подразделений по стандартным формам?

- а) Финансовый контроль
- б) Административный контроль